

Fiche de poste coordonnateur/trice de santé

Fiche de poste : coordonnateur/trice de santé- Communauté professionnelle territoriale de santé de XXX

Intitulé Coordinateur/trice de santé- communauté professionnelle territoriale de santé de XXX

Employeur CPTS de XXX

Organisation du poste

Présentation de l'association CPTS de XXX, *association loi 1901 créée le*
A pour objectif de :
-
-
-

Positionnement hiérarchique Le coordinateur exerce ses missions sous la responsabilité hiérarchique du Président de l'association XXX

Missions du poste

Missions et activités Mission 1 :
Mission 2 :
Mission 3 :

Contraintes du poste Déplacements nombreux
Réunions en soirée, le samedi.
Flexibilité des horaires.

Compétences requises

Qualification Master II santé publique ou coordination du système de santé.

Profil du poste

Savoirs :

- Organisation du système de santé, politiques de santé et acteurs de santé,
- Maîtrise des logiciels de bureautique,
- Connaissance en gestion comptable et administrative.

Savoir-faire :

- Organisation et priorisation,
- Compétences rédactionnelles,
- Animation de réunions,
- Animation de réseau,
- Conduite de projet,
- Travail en équipe pluridisciplinaire,
- Capacité d'analyse et de synthèse.

Savoir-être :

- Capacités relationnelles,
- Disponibilité et écoute,
- Capacité d'initiative,
- Autonomie,
- Rigueur.

Eléments complémentaires

Contrat

Rémunération