

# Directeur·rice de CPTS — CDD de remplacement (congé maternité)

CPTS du Bassin Dacquois

- **Prise de poste** : dès que possible — tuitage minimum de 1 mois prévu – 5 mois minimum
- **Temps de travail** : 35 h semaine
- **Télétravail** : possible 1 à 4 jours/semaine selon les besoins de la CPTS
- **Mobilité** : déplacements réguliers sur le territoire de la CPTS et dans le département des Landes ; disponibilité ponctuelle en soirée
- **Statut** : cadre forfait heures

## *À propos de la CPTS :*

La CPTS du Bassin Dacquois œuvre pour améliorer le parcours de soins des patients, en renforçant la coordination des acteurs de santé et la qualité des parcours sur le territoire.

### **Vos missions (synthèse) :**

**Appui à la gouvernance** : promotion et représentation de la CPTS ; interface avec l'ARS et la CPAM (*suivi ACI*) ; préparation et suivi budgétaire en lien avec le comptable ; gestion des achats et contrats ; reporting au Président et membres du bureau ; management de l'équipe ; veille juridique et réglementaire.

**Animation de la vie associative** : organisation des instances et de la communication ; appui aux équipes ; suivi/évaluation des activités ; gestion des SI et outils numériques ; rédaction du rapport d'activité.

**Mise en œuvre du projet de santé** : coordination des actions par mission ; animation de la dynamique pluriprofessionnelle ; pilotage et suivi avec les pilotes/référents ; reportings réguliers aux instances (*Président, Bureau, CA*).

### **Profil recherché**

**Savoirs** : connaissance du système de santé (*politiques publiques, acteurs*), de l'ambulatoire et des professionnels libéraux. Niveau Master direction de structure, politique publique ou équivalent.

**Savoir-faire** : conduite de projets et management d'équipes pluriprofessionnelles ; excellentes capacités rédactionnelles, de communication et de négociation ; maîtrise des outils bureautiques et numériques.

**Savoir-être** : écoute, diplomatie, sens du collaboratif et du partenariat, adaptabilité, rigueur et organisation, réactivité, esprit d'initiative et autonomie.

### **Ce que nous proposons :**

- Un rôle clé au cœur de la coordination des parcours de santé du territoire.
- Un cadre de travail flexible (*télétravail 1 à 4 j/semaine selon besoins*) et un temps de travail à définir.
- Une période de tuilage d'au moins 1 mois pour sécuriser la continuité des projets.
- Rémunération selon profil et expérience.

**Candidater :**

Adressez CV + lettre de motivation à [direction@cptsdubassindacquois.fr](mailto:direction@cptsdubassindacquois.fr) avec l'objet :

« *Candidature – Remplacement congé maternité Directeur·rice CPTS* ».